

Lusowo, dnia 22.04.2024 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE 1/2024

W ramach przedsięwzięcia „**Konserwacja i restauracja ołtarza głównego oraz balustrady chóru muzycznego w kościele pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie.**” dofinansowanego w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego:	Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie
Adres Zamawiającego:	Ul. Poznańska 2, 62-080 Lusowo
Telefon:	(61) 814 65 67
Adres strony internetowej:	https://www.lusowo.pl/
Adres poczty elektronicznej:	e-mail: <i>proboszcz@lusowo.pl</i>

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na nazwę zadania.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

obejmuje wykonanie następującego zadania pn. „**Konserwacja i restauracja ołtarza głównego oraz balustrady chóru muzycznego w kościele pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie.**” obejmujący swym zakresem:

Pełną konserwację i restaurację balustrady chóru muzycznego oraz ołtarza głównego wraz z obrazami, płaskorzeźbami i rzeźbami wg programu prac zatwierdzonego przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Poznaniu.

Szczegółowy zakres prac wskazany został w:

- Program prac konserwatorskich,
- Pozwolenie konserwatorskie nr 56/2023/B z dnia 15.12.2023 r.

Prace muszą być prowadzone z uwzględnieniem wskazań zawartych w pozwoleniach na podejmowanie prac konserwatorskich i restauratorskich w obiekcie zabytkowym, wpisanym do rejestru pod numerem 427/Wlkp/B stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie niezbędne do wykonania zamówienia materiały Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie.

Wymagania:

- Prace muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną oraz na warunkach określonych w umowie.
- W zakresie obowiązujących przepisów materiały i urządzenia powinny być oznaczone znakiem bezpieczeństwa. Zamawiający ma prawo żądać sprawdzenia jakości materiałów używanych do wykonania prac.

- c) Prace konserwatorsko-restauratorskie powinny być wykonywane zgodnie ze sztuką i użyciem materiałów zatwierdzonych do prac przy obiektach zabytkowych.
- d) Jeżeli w dokumentacji projektowej wskazany został znak towarowy materiału, firma, patent lub pochodzenie oznacza to jedynie kryteria, które należy spełnić i związane jest to z określeniem cech, dostaw lub usług będących przedmiotem zamówienia. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny materiał spełniający wymogi techniczne i estetyczne wskazanego. Materiał równoważny musi posiadać właściwości użytkowe zgodne z wymogami określonymi w Polskich Normach przenoszących normy europejskie lub normach innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania zawarte w dokumentacji. Przed zastosowaniem materiałów równoważnych Wykonawca musi wszelkie zmiany uzgodnić z Zamawiającym.
- e) Wykonawca udziela obowiązkowej gwarancji 36 miesięcy na przedmiot zapytania pod rygorem odrzucenia oferty.
- f) Zapłata za wykonanie zadania nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT zgodnie z treścią zawartej umowy w dwóch transzach. Pierwsza transza pochodząca z budżetu Gminy Tarnowo Podgórne, tj. 2% ogólnego wynagrodzenia Wykonawcy oraz z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty przyznanej Promesą zostanie wypłacona po zakończeniu konserwacji i restauracji balustrady chóru muzycznego.

Pozostała część wynagrodzenia pochodząca z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków zostanie wypłacona po realizacji zadania oraz dostarczeniu prawidłowo wystawionej faktury, niezwłocznie po wypłacie dofinansowania z programu, przy czym wypłaty z programu realizowane są w oknach płatniczych, zgodnie z kalendarzem publikowanym przez Bank Gospodarstwa Krajowego, na stronie internetowej BGK.

- g) Zamówienie udzielane jest w drodze postępowania zakupowego prowadzonego zgodnie z Regulaminem Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Ochrony Zabytków i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- h) Koszt ewentualnych prac dodatkowych koniecznych winien zostać uwzględniony w cenie ofertowej, która stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
- i) Wykonawca ubiegający się o zamówienie oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
- j) Wykonawca ubiegający o zamówienie oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).
- k) Wykonawca zobowiązuje się podpisać umowę na zadanie „Konserwacja i restauracja ołtarza głównego oraz balustrady chóru muzycznego w kościele pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie.” według wzoru, który stanowi załącznik nr 6 do zapytania ofertowego, a jej treść nie podlega negocjacom.

3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany **do 01.12.2025 r.**

4. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Kościół pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie, ul. Poznańska 2, 62-080 Lusowo

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu:

A) Wykonali w okresie ostatnich 10 lat co najmniej 10 robót konserwatorsko-restauratorskich przy obiektach sakralnych stanowiących wyposażenie kościelne wpisanych do rejestru zabytków ruchomych, polegających na wykonaniu renowacji obiektów sakralnych w tym:

- co najmniej 5 ołtarzy w tym dwóch neogotyckich
- co najmniej dwóch za kwotę powyżej 150 000,00 zł brutto

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego przez wykonawcę wykazu prac konserwatorskich stanowiącego załącznik nr 3 do zapytania ofertowego oraz na podstawie dowodów, w postaci:

- referencje/poświadczenia, z których treści wynikać będzie spełnienie wymaganych warunków lub inne dokumenty potwierdzające wymagane warunki przedłożonych do wglądu Zamawiającego.

5.2. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, tj. posiadającymi kwalifikacje zawodowe, wykształcenie i doświadczenie niezbędne do wykonywania zamówienia:

Tj. **konserwator i restaurator dzieł sztuki** do kierowania pracami konserwatorskimi lub samodzielnego ich wykonywania, posiadającą uprawnienia określone art. 37 a Ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami z dnia 23 lipca 2003 r. **pracami konserwatorskimi, pracami restauratorskimi lub badaniami konserwatorskimi**, prowadzonymi przy zabytkach wpisanych do rejestru kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie konserwacji i restauracji dzieł sztuki lub konserwacji zabytków oraz która po rozpoczęciu studiów drugiego stopnia lub po zaliczeniu szóstego semestru jednolitych studiów magisterskich, przez co najmniej 9 miesięcy brała udział w pracach konserwatorskich, pracach restauratorskich lub badaniach konserwatorskich, prowadzonych przy zabytkach wpisanych do rejestru, do inwentarza muzeum będącego instytucją kultury lub zabytków do jednej z kategorii, o których mowa w art. 14a ust.2 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Ocenę spełniania warunków dokona Zamawiający na podstawie złożonego oświadczenia/wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie pracami konserwatorskimi i restauratorskimi, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami. Spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego oraz dowodów w postaci: dołączenia

kserokopii dyplomu ukończenia Studiów Wyższych na kierunku Konserwacja i Restauracja Dzieł Sztuki w specjalności malarstwo i rzeźba polichromowana oraz innych dokumentów poświadczających kwalifikacje zawodowe.

5.3. Wykonawca przed złożeniem oferty dokona obowiązkowej wizji lokalnej obiektu w obecności przedstawiciela Zamawiającego - proboszcza Parafii. Zamawiający wyznacza termin odbycia wizji lokalnej na dzień: 20.05.2024 r. w godzinach 12:00 – 14:00.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wykonawcy o dacie dokonanej wizji lokalnej, podpisanego przez Zamawiającego, złożonego w ofercie cenowej – załącznik nr 5.

5.4. Wykonawca złoży ofertę całościową obejmującą konserwację i restaurację ołtarza głównego i balustrady chóru muzycznego w kościele pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. DOKUMENTY, JAKIE WYKONAWCA POWINIEN DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

Zamawiający wymaga, aby wraz z oferta przedłożyć:

- wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik nr 1)
- oświadczenie Wykonawcy -załącznik nr 2
- oświadczenie – wykaz prac – wg wzoru – załącznik nr 3
- oświadczenie – wykaz osób – wg wzoru – załącznik nr 4
- oświadczenie – wizja lokalna – wg wzoru – załącznik nr 5
- wykaz doświadczenia konserwatora i restauratora dzieł sztuki – załącznik nr 7
- dokumenty rejestrowe firmy CEDIG/KRS

7. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

a) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

b) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się drogą pisemną z dopuszczeniem możliwości przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej – należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Dokumenty i oświadczenia oraz pełnomocnictwa, Wykonawcy przekazują Zamawiającemu pisemnie.

c) Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty – którą należy złożyć w formie pisemnej.

d) W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się nazwą zadania określoną w Zapytaniu ofertowym. Korespondencję przesyłaną za pomocą poczty elektronicznej należy przysyłać pod adres: proboszcz@lusowo.pl

e) Osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami: ks. **Rafał Pleszewa**, (61) 814 65 67 sugerowane terminy od poniedziałku do środy w godz. 9.00-10.00 oraz w piątki w godz. 16.00-17.00. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1) Oferty należy składać do dnia 22.05.2024 roku, do godz. 21.00 w siedzibie Zamawiającego (adres: Ul. Poznańska 2, 62-080 Lusowo).

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o podane niżej kryteria:

1)	Cena	max 30 pkt (przyznawanie punktów na podstawie porównania złożonych ofert zgodnie z poniższym wzorem) $C = (C_n : C_b) \times \text{waga}$ gdzie: C - ilość punktów przyznana danej ofercie, C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert, C_b - cena oferty badanej, waga – 30
2)	Gwarancja	max 10 pkt (w tym 0 pkt za gwarancję 36 miesięcy, przyznawanie dodatkowych punktów na podstawie porównania złożonych ofert nastąpi zgodnie z poniższym wzorem) powyżej 40 miesięcy – 5 pkt powyżej 60 miesięcy – 10 pkt
3)	Doświadczenie konserwatora i restauratora dzieł sztuki kierującego pracami konserwatorskimi i restauratorskimi	max 40 pkt (1 pkt za każdą przedstawioną pracę przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, którą konserwator i restaurator dzieł sztuki kierował lub wykonywał osobiście w okresie ostatnich 10 lat - dokumentacja potwierdzająca wykonanie prac do wglądu Zamawiającego)

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia rzetelności oferenta w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i

nazwiska). Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

3) Oferta winna być sporządzona według formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.

4) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

5) Wykonawca zamieszcza ofertę bezwzględnie w opisanej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanej w następujący sposób: „**Konserwacja i restauracja ołtarza głównego oraz balustrady chóru muzycznego w kościele pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie.**”

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się 23.05.2024 r.

12. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO

1) Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona, jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten zostanie poinformowany o wyborze jego oferty drogą mailową oraz telefonicznie w dniu rozstrzygnięcia postępowania, nie później niż dnia 29.05.2024 r.

13. INFORMACJE DODATKOWE

1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 w/w Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie.

2) Rządowy Program Odbudowy Zabytków ustanowiony uchwałą Rady Ministrów nr 232/2022 z dnia 23.11.2022 r., zapisy Regulaminu Naboru Wniosków o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków i udzielonej wstępnej promesy dofinansowania inwestycji z RPOZ Nr Edycja2RPOZ/2023/2344/PolskiLad oraz przepisy art. 44 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

3) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, ze zm.).

4) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym jego etapie prowadzenia bez podania przyczyny.

5) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji ze wszystkimi Wykonawcami.

7) Do przeprowadzanego postępowania nie przysługują wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.

8) Oferta ulega odrzuceniu, jeżeli:

a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;

b) zawiera błędy w obliczeniu ceny i/lub kosztu;

c) została złożona po terminie określonym w zapytaniu ofertowym, ofert złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

9) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji.

10) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

12) Postępowanie może zostać zakończone (przerwane) przez Zamawiającego w każdym czasie bez podania przyczyny.

14. Klauzula informacyjna z art. 13. RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Jadwigi i św. Jakuba Apostoła w Lusowie, ul. Poznańska 2, 62-080 Lusowo
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia na przeprowadzenie prac restauratorskich i konserwatorskich oraz zawarcia umowy,
- dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
- przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
- przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia,
- dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z zasadami i regulaminem Rządowego Programu Ochrony Zabytków oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 2
3. Wykaz prac – załącznik nr 3
4. Wykaz osób – załącznik nr 4
5. Oświadczenie – wizja lokalna – załącznik nr 5
6. Projekt umowy – załącznik nr 6
7. Pozwolenie konserwatorskie
8. Wpis do rejestru zabytków
9. Punktowe doświadczenie konserwatora i restauratora dzieł sztuki kierującego pracami - załącznik 7