

PROTOKÓŁ

z okresowej kontroli stanu technicznego boiska sportowego

ZAKRES KONTROLI OBEJMUJE SPRAWDZENIE:

- 1) wykonania zaleceń z poprzednich kontroli okresowych,
- 2) stanu technicznego boiska, w tym zamontowanych urządzeń,

Data kontroli		Data następnej kontroli	
OSOBA PRZEPROWADZAJĄCA KONTROLĘ			
Imię i nazwisko			
Nr upr. bud.			
Nr członkowski POIIB			
Telefon kontaktowy			
INFORMACJE OGÓLNE O BOISKU			
Fotografia boiska (widok ogólny)			
Właściciel lub zarządca		Nazwa	
		Adres	
		Telefon kontaktowy	
Adres boiska			
Nazwa boiska (jeżeli została nadana)			
OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA BOISKA			
Liczba urządzeń			
Rodzaje urządzeń			
Rodzaj materiałów użytych do produkcji urządzeń np. drewno, stal, aluminium, tworzywa sztuczne itp.			
Rodzaj nawierzchni			
Rodzaj nawierzchni pod urządzeniami			
Sposób mocowania urządzeń w gruncie (zabetonowane, zabetonowane w kotwach stalowych, wkopane)			
Rodzaj ogrodzenia			

PRZED ROZPOCZĘCIEM KONTROLI ZAPOZNANO SIĘ Z:	
protokołem poprzedniej kontroli stanu technicznego	
Data kontroli	Ustalenia pokontrolne
z protokołami odbioru robót remontowych, wykonanych na boisku w okresie od poprzedniej kontroli	
Data kontroli	Zakres wykonanych robót remontowych
ze zgłoszeniami użytkowników boiska dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń urządzeń	
Imię i nazwisko zgłaszającego	Treść zgłoszenia
ZAKRES NIE WYKONANYCH ROBÓT REMONTOWYCH ZALECONYCH DO REALIZACJI W PROTOKOLE Z POPRZEDNIECH KONTROLI OKRESOWEJ	
Data protokołu	Nie wykonane roboty remontowe
<p align="center">DOKUMENTACJA BOISKA</p> <p align="center">(dokumentacja budowy oraz dokumentacja powykonawcza)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> jest kompletna </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> niekompletna </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> brak </div> </div>	
<p align="center">DOKUMENTACJA UŻYTKOWANIA</p> <p>(np.: dokumentacja odbioru urządzeń, dokumentacja eksploatacyjna wraz protokołami okresowych kontroli stanu technicznego, opiniami technicznymi i ekspertyzami, dokumentacja eksploatacyjna)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> jest kompletna </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> niekompletna </div> <div style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> brak </div> </div>	
USTALENIA PO SPRAWDZENIU STANU TECHNICZNEGO	
Przedmiot sprawdzenia	Określenie stanu technicznego
fundamenty, w tym sprawdzenie ich wystawiania ponad teren	
nawierzchnia	
elementy metalowe, z uwzględnieniem stanu warstwy powłoki: (ocynkowanej lub lakierowanej)	
części połączeń przegubowych, zawiesi	
ogrodzenia	
ławki, znajdujące się na boisku	
Inne elementy	

USTALENIA INNE	
czy została umieszczona tablica informacyjna oraz, czy zawiera wymagane informacje: numer telefonu alarmowego oraz do zarządcy, nazwę i adres boiska	
czy urządzenia są trwale oznakowane: nazwą i adresem producenta, numerem seryjnym i katalogowym, rokiem produkcji, numerem normy i datą jej wydania	
czy i przy jakich elementach stwierdzono ostre zakończenia	
czy występuje brak elementów urządzeń, a jeśli tak, to jakich	
czy stwierdzono potłuczone szkło lub inne zanieczyszczenia	
czy są zachowane wymagane odległości boiska od: linii rozgraniczających ulice, od okien pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi oraz od miejsc gromadzenia odpadów, obszaru kolejowego	
czy właściciel lub zarządca posiada dokumentację boiska, zawierającą: plan kontroli, harmonogram konserwacji, procedurę postępowania w razie awarii, pożaru lub wypadku oraz dokumentację przeglądową dla trzech rodzajów przeglądów (regularnych, funkcjonalnych i podstawowych)	
Stwierdzone uszkodzenia oraz braki, które mogłyby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia ludzi, wymagające usunięcia w czasie lub bezpośrednio po przeprowadzonej kontroli _____ _____ _____	
W celu usunięcia bezpośredniego zagrożenia dla ludzi lub mienia należy bezzwłocznie wykonać _____ _____ _____	
Jako właściciel - zarządca - użytkownik obiektu budowlanego * potwierdzam obowiązek usunięcia ww. stwierdzonych uszkodzeń lub uzupełnienia braków bezpośrednio po przeprowadzonej kontroli.	
_____	_____
(data)	(podpis)
W związku ze stwierdzeniem uszkodzeń lub braków, które mogłyby spowodować lub powodują ww. zagrożenia, protokół niniejszy zostanie bezzwłocznie przekazany do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Poznaniu.	

KLASYFIKACJA STANU TECHNICZNEGO ORAZ OKREŚLENIE STOPNIA ZUŻYCIA BOISKA		
Kryteria ogólne oceny i kwalifikacji stanu zużycia technicznego		
Kwalifikacja stanu technicznego	Procentowe zużycie	Kryterium oceny
bardzo dobry	0 - 15	Urządzenia nie wykazują zużycia i uszkodzeń
zadowalający	16 - 30	Urządzenia wykazują niewielkie zużycie eksploatacyjne.
średni	31 - 50	W urządzeniach występują uszkodzenia lub ubytki, nie zagrażające bezpieczeństwu ludzi lub mienia.
zły	51 - 70	W urządzeniach występują znaczne uszkodzenia i ubytki.
ROBOTY REMONTOWE DO WYKONANIA		
Nazwa urządzenia	Zakres robót i kolejność ich wykonania	Fot. nr
OKREŚLENIE STANU TECHNICZNEGO BOISKA		
<div style="margin-bottom: 10px;"> <input type="checkbox"/> znajduje się w należyтым stanie technicznym, zapewniającym dalsze bezpieczne użytkowanie, </div> <div style="margin-bottom: 10px;"> <input type="checkbox"/> pomimo tego, iż nie znajduje się w należyтым stanie technicznym, nie zagraża życiu lub zdrowiu użytkowników, jednakże wymaga wykonania niezbędnego remontu, </div> <div> <input type="checkbox"/> zagraża życiu lub zdrowiu użytkowników – należy zakazać jego użytkowania w całości lub w części* </div>		
* niepotrzebne wykreślić lub usunąć		
<div style="text-align: center; margin-bottom: 20px;"> Oświadczam, iż ustalenia zawarte w protokółie są zgodne ze stanem faktycznym: </div> <div style="text-align: right; margin-top: 50px;"> <div style="border-top: 1px solid black; width: 200px; margin: 0 auto;"></div> <div style="margin-top: 5px;">(czytelny podpis osoby przeprowadzającej kontrolę)</div> </div>		

Potwierdzam odbiór protokołu:

_____, dnia _____

(czytelny podpis właściciela lub zarządcy)

DOKUMENTACJA FOTOGRAFICZNA WYKONANA PODCZAS KONTROLI	