

Zarządzenie nr 98/2022
Wójta Gminy
Tarnowo Podgórne
z dnia 04 maja 2022 roku

w sprawie: formy i sposobu przekazywania sprawozdań budżetowych i sprawozdań w zakresie operacji finansowych

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559), § 12 ust. 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144), § 9 ust. 1 i 9 Rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2396 z późn.zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Użyte w niniejszym zarządzeniu wyrażenia oznaczają:

- 1) **portal** - aplikacja Portal Finansowo-Budżetowy autorstwa Rekord SI sp. z o. o.;
- 2) **sprawozdania budżetowe** — sprawozdania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej;
- 3) **sprawozdania w zakresie operacji finansowych** — sprawozdania, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych; .
- 4) **jednostka budżetowa** — jednostki budżetowe Gminy Tarnowo Podgórne stanowiące Urząd Gminy Tarnowo Podgórne, szkoły podstawowe, Samorządową Szkołę Muzyczną, przedszkola, Liceum Ogólnokształcące, Zespół Szkół Technicznych Tarnowo Podgórne, Ośrodek Pomocy Społecznej w Tarnowie Podgórnym, Ośrodek Sportu i Rekreacji, Pałac Jankowice;
- 5) **instytucja kultury** — należy przez to rozumieć instytucje kultury Gminy Tarnowo Podgórne, czyli Gminny Ośrodek Kultury „SEZAM”, Bibliotekę Publiczną oraz Muzeum w Lusowie;
- 6) **rozporządzenia** - należy przez to rozumieć rozporządzenia, o których mowa w pkt 2 i 3.

§ 2.

1. Sprawozdania budżetowe oraz sprawozdania w zakresie operacji finansowych główny księgowy jednostki budżetowej przekazuje wyłącznie w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu, w terminach wskazanych w rozporządzeniach. Sporządzone w ten sposób sprawozdania winny zostać podpisane przez głównego księgowego i Wójta Gminy lub osoby przez nich upoważnione, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. W przypadku awarii portalu i braku możliwości przekazania sprawozdania budżetowego lub sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie elektronicznej, po uprzednim przekazaniu informacji o przyczynie awarii portalu Skarbnikowi Gminy i samodzielnemu stanowisku ds. planowania i realizacji budżetu, sprawozdanie przekazać należy w formie papierowej, podpisane i opatrzone imienną pieczęcią przez Wójta Gminy i głównego księgowego jednostki budżetowej lub osoby przez nich upoważnione, w terminach

wynikających z rozporządzeń. Po usunięciu awarii sprawozdanie budżetowe lub sprawozdanie w zakresie operacji finansowych należy niezwłocznie wprowadzić do portalu.

§ 3.

1. Sprawozdania w zakresie operacji finansowych dyrektorzy instytucji kultury przekazują wyłącznie w formie dokumentów elektronicznych (pliki.xls oraz .pdf), przy zastosowaniu obowiązujących formularzy sprawozdań zamieszczonych na stronie internetowej Ministerstwa Finansów <https://www.gov.pl/web/finanse>, w terminach wskazanych w rozporządzeniach przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP Urzędu Gminy Tarnowo Podgórne oraz w formie pliku .xls na adres mailowy: budzet@tarnowo-podgorne.pl. Sporządzone w ten sposób sprawozdania winny zostać podpisane przez głównego księgowego i dyrektora instytucji kultury lub osoby przez nich upoważnione, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. W przypadku awarii i braku możliwości przekazania sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie elektronicznej, po uprzednim przekazaniu informacji o przyczynie awarii Skarbnikowi Gminy i samodzielnemu stanowisku ds. planowania i realizacji budżetu, sprawozdanie przekazać należy w formie papierowej, podpisane i opatrzone imienną pieczęcią przez dyrektora instytucji kultury i głównego księgowego lub osoby przez nich upoważnione, w terminach wynikających z rozporządzeń.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy, samodzielnemu stanowisku ds. planowania i realizacji budżetu oraz dyrektorom instytucji kultury.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie po raz pierwszy do sporządzania sprawozdań za miesiąc maj 2022 r.