

UMOWA nr WOP.

w dniu roku w Tarnowie Podgórnym pomiędzy **Gminą Tarnowo Podgórne**, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

Tadeusz Czajka – Wójt Gminy

przy kontrasygnacie **Katarzyny Jackowiak – Skarbnika Gminy**

a

 prowadzącym działalność gospodarczą w , na podstawie wpisu do zwanym dalej Wykonawcą pod nazwą

na podstawie zgody Wójta Gminy została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kompleksowe **opracowanie projektu przebudowy kotłowni gazowej w budynku Ośrodka Zdrowia w Tarnowie Podgórnym przy ulicy Sportowej 1**

W zakres opracowania wchodzi:

- Inwentaryzacja instalacji co – 2 egz.
 - Projekt budowlany instalacji gazowej – 6 egz.
 - Projekt wykonawczy instalacji gazowej, c.o., zw i cwu – 2 egz.
 - Projekt wykonawczy niezbędnych prac remontowych – 2 egz.
 - Dokumentacja do UDT wraz z wnioskiem – 2 egz.
 - Przedmiar, kosztorys - 1 egz. w wersji papierowej.
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, BIOZ - 2 egz. w wersji papierowej.
 - Całość dokumentacji na płycie CD w formacie PDF, doc, dwg i ath.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta firmy złożona w dniu
 3. Wykonawca zobowiązuje się realizować prace zgodnie z obowiązującymi przepisami, sztuką budowlaną, należytą starannością, Polskimi Normami oraz dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego.

§ 2

Zakres świadczeń i obowiązków Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w konsultacjach z udziałem przedstawicieli Zamawiającego dotyczących wykonania dokumentacji, w szczególności dotyczących zaawansowania i kontroli jakości dokumentacji, jeśli Zamawiający podejmie decyzję o konieczności ich przeprowadzenia. O terminie konsultacji Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie z 3 dniowym wyprzedzeniem. Z konsultacji strony spiszą protokół, zawierający szczegółowe ustalenia i wytyczne do których Wykonawca jest zobowiązany się zastosować.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie. W szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w obowiązujących przepisach.
3. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym dane wyjściowe do kosztorysu, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz proponowane rozwiązania techniczno – materiałowe.
4. Wykonawca jest zobowiązany przyjąć w dokumentacji takie rozwiązania, które będą minimalizować wpływ obiektu na środowisko naturalne.
5. Dokumentacja powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami i że odpowiada celowi któremu ma służyć.
6. Wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją przedmiotu umowy ponosi Wykonawca chyba, że konieczność ich poniesienia spowodowana była zawinionym działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy jako materiał wyjściowy do opracowania projektu dokumenty będące w jego posiadaniu.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbioru prawidłowo wykonanych prac (bez wad i usterek) na warunkach oraz w terminach określonych w niniejszej umowie.
3. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z §5 umowy za prawidłowo wykonane i odebrane prace projektowe stanowiące przedmiot niniejszej umowy.

§ 4

Terminy

1. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do wykonywania umowy niezwłocznie.
2. Wykonawca jest zobowiązany zakończyć wszystkie prace w nieprzekraczalnym terminie do 6 tygodni od podpisania umowy.
3. W przypadku wystąpienia przeszkód lub przerw w wykonywaniu prac, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić je Zamawiającemu na piśmie w celu rozstrzygnięcia o wynikających z tego skutkach.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminów umowy wyłącznie z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w szczególności w następujących przypadkach:
 - 1) Siły wyższej, to znaczy niezależnego od stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - 2) Wezwania przez organy administracji publicznej lub inne upoważnione podmioty do uzupełnienia przedmiotu umowy pod warunkiem, że w momencie złożenia do organu, przedmiot zamówienia lub jego część był kompletny z punktu widzenia umowy i właściwych przepisów,
 - 3) Przekroczenia przewidzianych przepisami prawa terminów trwania procedur administracyjnych, liczonych zgodnie z zasadami określonymi w kodeksie postępowania administracyjnego;
 - 4) wystąpienia okoliczności formalno-prawnych uniemożliwiających realizację zamówienia w umówionym terminie. Ewentualne wydłużenie terminu będzie proporcjonalne do okoliczności wywołujących zwłokę w realizacji zamówienia.
 - 5) Szczególnie uzasadnionych trudności w pozyskiwaniu materiałów wyjściowych do realizacji umowy, o których Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - 6) Zmiany przepisów prawa;
 - 7) Wydania polecenia zmiany.Wykonawca, wnioskując o zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż zaszła chociażby jedna z w/w okoliczności.
W przypadku wystąpienia przeszkód lub przerw w wykonywaniu prac, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić je Zamawiającemu na piśmie w celu rozstrzygnięcia o wynikających z tego skutkach.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadkach określonych w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp. Wprowadzenie odpowiedniej zmiany ceny umownej przedmiotu umowy wymagać będzie wykazania przez Wykonawcę poniesionych kosztów. Zgłoszenie żądania przez Wykonawcę wymagać będzie udokumentowania poniesionych kosztów. Zamawiający dokona weryfikacji żądania w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku o zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia wskutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp.
6. Za datę wykonania przyjmuje się datę dostarczenia do siedziby Zamawiającego dokumentacji wymienionej w § 1 umowy

§ 5

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

Netto	-
VAT 23%	-
Brutto	-

słownie:

2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy będzie dostarczenie do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji oraz podpisanie przez Zamawiającego protokołu jej odbioru.
3. Strony ustalają, iż wynagrodzenie w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę będzie płacone w dwóch ratach:
 - a) Pierwsza rata w wysokości 90 % wynagrodzenia brutto po dostarczeniu do siedziby Zamawiającego dokumentacji projektowej oraz podpisaniu przez Zamawiającego protokołu jej odbioru,
 - b) Druga rata w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto po uprawomocnieniu się decyzji o pozwoleniu na budowę.W przypadku braku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę wynagrodzenie zostanie zapłacone w całości jednorazowo.
4. Wszelkie należności wynikające z wykonania prac nieobjętych ofertą, nieprzewidzianych przez Zamawiającego, mogą być regulowane na podstawie odrębnych umów zawartych w wyniku przeprowadzenia odrębnego postępowania o zamówienie publiczne.
5. Faktura będzie płatna przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie do 30 dni od doręczenia faktury wraz z protokołem odbioru końcowego.
6. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 777-31-11-426.
7. Wykonawca oświadcza, że prowadzi rachunek rozliczeniowy, dla którego prowadzony jest „rachunek VAT” w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że rachunkiem właściwym do dokonania przez Gminę zapłaty może być wyłącznie rachunek Wykonawcy, dla którego prowadzony jest rachunek VAT. W chwili złożenia niniejszego oświadczenia jest to rachunek nr .
8. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla niego organem podatkowym jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w . Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić pisemnie Gminę w przypadku zmiany właściwości organu podatkowego w terminie 10 dni od dnia takiej zmiany.
9. Brak skutecznej zapłaty przez Gminę (z uwagi na naruszenie przez Wykonawcę) zasad wynikających z ustępu poprzedzającego nie stanowi nieprawidłowego spełnienia świadczenia przez Gminę i w szczególności nie stanowi podstawy żądania od Gminy odsetek. W takiej sytuacji termin zapłaty biegnie od dnia pisemnego zawiadomienia Gminy przez Wykonawcę o numerze rachunku Wykonawcy właściwym do dokonania zapłaty, dla którego jest prowadzony rachunek VAT.
10. Zamawiający dopuszcza przesłanie drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją zamówienia publicznego, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego tj. Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów prac:
 - odbiór końcowy
2. Wraz z podpisaniem protokołu odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty wymienione w § 1 niniejszej umowy.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia wad,
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub zażądać wykonanie przedmiotu odbioru po raz drugi,
 - c) Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość kosztów z tym związanych. W razie nie usunięcia wad w terminie, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie prac innemu Wykonawcy, a ich koszt obciążający Zamawiającego pokryje z należności Wykonawcy oraz zastrzega sobie prawo dochodzenia jej zwrotu na zasadach ogólnych.
4. Termin usuwania wad zostanie wyznaczony przez Zamawiającego z uwzględnieniem czasu niezbędnego na usunięcie wad.
5. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca – Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za prace, materiały i urządzenia użyte do usunięcia wad.
6. Odbioru dokona komisja w składzie: Violeta Skuratowicz, Łukasz Walor.

§ 7

Gwarancja/rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane prace objęte umową, na okres 24 miesięcy, która będzie liczona od daty końcowego odbioru prac.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy będzie realizowana na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi upływa 3 miesiące po okresie gwarancji jakości, o którym mowa z ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty usuwania wad w okresie gwarancji lub rękojmi

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w n/w przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w przekroczeniu umownego terminu wykonania prac w wysokości 1,0% liczonych od wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w terminowym usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze prac, w wysokości 1,0% liczonych od wynagrodzenia umownego netto, od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto,
 - d) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego netto.
2. Zamawiający potrąci karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za opóźnienia z zapłatą faktury odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych od wartości zaległej faktury, za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.

§ 9

Przedstawiciele stron

1. Koordynatorem prac z ramienia Zamawiającego będzie Łukasz Walor.
2. Koordynatorem prac z ramienia Wykonawcy będzie .

§ 10

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji i wyraża zgodę na korzystanie przez Zamawiającego z projektu w zakresie:
 - modyfikacji, zmian zastosowanych w projekcie urządzeń i materiałów na materiały równoważne w porozumieniu z Wykonawcą,
 - powielania projektu w dowolnej formie, technice oraz ilości egzemplarzy,
 - udostępnienie projektu osobom trzecim,

- udostępnianie projektu w ramach specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej oraz innej dowolnej formie,
- wykorzystania w reklamie.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie oświadczenia składane w wykonaniu niniejszej umowy powinny być składane w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego i Wykonawcy, przy czym dopuszcza się przesyłanie dodatkowo pism drogą elektroniczną.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości umowy cesji wierzytelności na rzecz innego podmiotu – zastrzeżenie to nie dotyczy cesji wierzytelności na rzecz Banku udzielającego kredytu na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo budowlane.
6. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Poznaniu.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden otrzymuje Wykonawca, trzy Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA